

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

09 сентября 2021 года

с. Кочубеевское

№ 485

О проведении региональных исследований качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях Кочубеевского округа в 2021/22 учебном году

Во исполнении приказа министерства образования Ставропольского края от 17 августа 2021 года № 1401-пр «О проведении региональных исследований качества подготовки обучающихся в 2021/22 учебном году», с целью оценки уровня образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Кочубеевского муниципального округа, выявления дефицитов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором проведения региональных исследований качества подготовки обучающихся в 2021/22 учебном году (далее – РИР) Воробей Г.В., старшего методиста МУ ЦОУО;

2. Муниципальному координатору (Воробей Г.В.):

2.1. Организовать проведение региональных исследований качества подготовки обучающихся согласно графику (приложение 1);

2.2. Направить в общеобразовательные организации инструкцию по проведению региональных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденную приказом министерства образования Ставропольского края от 31 августа 2021 года № 273 о/д (приложение 2)

2.3. Обеспечить своевременную отправку пакетов с контрольными измерительными материалами школьным организаторам, ответственным за проведение исследований качества подготовки обучающихся.

2.4. Провести сбор данных, полученных от школьных организаторов и своевременно отправить сводную информацию региональному координатору

2.5. Провести анализ результатов региональных исследований качества подготовки обучающихся, подготовить информационные справки

3. Методическому кабинету МУ ЦОУО (Еремина Л.М.):

3.1. На основании данных анализа региональных исследований качества подготовки обучающихся, подготовить рекомендации, направленные на коррекцию выявленных дефицитов

3.2. Направить аналитические материалы по итогам исследований в общеобразовательные организации для использования в работе.

3.3. Рассмотреть результаты исследований на заседаниях методических объединений учителей-предметников, совещаниях для заместителей руководителей образовательных организаций.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Назначить организатора, ответственного за проведение региональных исследований качества подготовки обучающихся в общеобразовательной организации;

4.2. Организовать проведение региональных исследований качества подготовки обучающихся согласно графику;

4.3. Обеспечить проверку работ участников исследований школьными комиссиями;

4.4. Обеспечить объективность на всех этапах проведения региональных исследований качества подготовки обучающихся, включая проверку и выполнение работ;

4.5. Провести кластерный анализ результатов региональных исследований качества подготовки обучающихся с целью определения дефицитов, факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся

4.6. Использовать результаты исследований для принятия управленческих решений по повышению качества образования в общеобразовательной организации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования



Н.А. Ворончихина

Приказ подготовлен
старшим методистом
МУ ЦОУО
Воробей Г.В.
2-08-63

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации Кочубеевского
муниципального округа
от 09 сентября 2021г. № 485

График
проведения региональных исследований
качества подготовки обучающихся в 2021/22 учебном году

| Дата проведения | Класс | Предмет/направление | Перечень участвующих образовательных организаций | Форма проведения |
|----------------------------------|-------|--|---|---|
| 15 сентября - 01 октября 2021 г. | 1 | Исследование готовности первоклассников к обучению | Обучающиеся 1 классов всех образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования | Мониторинговое исследование |
| 16 сентября 2021г. | 3 | Комплексная проверочная работа по русскому языку, математике, окружающему миру | Обучающиеся 3 классов всех образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования | Комплексная региональная проверочная работа |
| 07 октября 2021г. | 10 | Химия | Обучающиеся 10 классов всех образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования | Региональная проверочная работа (далее - РПР) |
| 12 октября 2021г. | 10 | Физика | Обучающиеся 10 классов образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования | РПР |
| 19 октября 2021г. | 10 | Математика | Обучающиеся 10 классов образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования | РПР |
| 16 ноября 2021г. | 6 | Оценка функциональной грамотности обучающихся | Обучающиеся 6 классов всех образовательных организаций, реализующих программы основного общего образования | Мониторинговое исследование |

Инструкция
по проведению региональных исследований качества подготовки обучающихся
в 2021/22 учебном году

1. Общие положения

- 1.1. Региональные исследования качества подготовки обучающихся проводятся с целью оценки уровня образовательных достижений обучающихся, выявления образовательных дефицитов, подготовки адресных рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов.
- 1.2. Региональным координатором проведения проверочных работ является государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования»(далее – СКИРО, ПК и ПРО).
- 1.3. Региональные исследования качества подготовки обучающихся проводятся в форме региональных проверочных работ (далее – РПР), комплексных региональных проверочных работ (далее – КРПР), мониторингового исследования.
- 1.4. проведение оценочных процедур регламентируется приказами органов управления образованием администраций муниципальных образований, приказами руководителей образовательных организаций на основании приказа министерства образования Ставропольского края от 17 августа 2021 года № 1401-пр «О проведении исследований качества подготовки обучающихся в 2021/22 учебном году» и в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (Санитарно-эпидемиологические правила СПЗ. 1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»).
- 1.4.1. Работы проводятся согласно графику, утвержденному министерством образования Ставропольского края.
- 1.4.2. начало проведения работ – второй урок по расписанию образовательной организации
- 1.4.3. Продолжительность выполнения работ:
- 3 классы – 45 минут**
6 классы(функциональная грамотность) – 45 минут
10 классы (математика) – 90 минут
10 классы (физика, химия) – 45 минут

2. Выполнение технических действий, связанных с проведением оценочных процедур:

- 2.1. Пакет № 1 для образовательной организации (заархивированные файлы) с материалами для проведения работ (далее Пакет 3 1) содержит тексты заданий, бланки ответов, рекомендации, инструкции, форму ОУ и т.д.
Пакет № 1 отправляется с электронной почты nmcirino@yandex.ru на электронный адрес муниципального координатора, назначенного органом управления образованием администраций муниципальных образований (далее – муниципальный координатор) за день до проведения работы.

Рассылку Пакета № 1 в образовательные организации осуществляет муниципальный координатор в день получения пакета

Пакет № 1 открывается в ОО после получения кода, который передается по электронной почте в день проведения работы не ранее 8.00 часов (процедура передачи кода аналогична процедуре передачи пакета)

2.2. Пакет № 2 предназначен для обеспечения работы муниципальных (школьных) комиссий и содержит тексты работ, ключи и критерии оценивания выполненных заданий, форму МО и инструкции.

Пакет № 2 пересылается по электронной почте муниципальному координатору в день проведения работы не ранее 12.00 часов.

3. Администрация общеобразовательной организации обеспечивает:

- 3.1. конфиденциальность материалов проверочных работ, других контрольно-измерительных материалов;
- 3.2. порядок и дисциплину в классах при проведении проверочных работ
- 3.3. соблюдение порядка проведения проверочных работ в соответствии с настоящей инструкцией;
- 3.4. присутствие при проведении проверочных работ не менее 2-х человек в классе (организатора и наблюдателя);
- 3.5. объективность процедуры проведения работы;
- 3.6. распечатку текстов вариантов проверочных работ (формат печати – А4. Черно-белая, односторонняя. Не допускается двусторонняя печать, а также печать двух страниц на одну сторону листа А 4) **Внимание!** Тексты должны быть распечатаны для каждого обучающегося.

4. Процедура проведения региональных проверочных работ в общеобразовательной организации:

- 4.1. В установленное время начала работы выдать каждому ученику распечатанные варианты работ для выполнения заданий;
- 4.2. Провести инструктаж обучающихся (не более 5 мин) об особенностях проведения процедуры;
- 4.3. Проследить, чтобы каждый ученик подписал работу в специально отведенном поле в верхней части каждого листа с заданиями;
- 4.4. Фиксация ответов обучающихся предусмотрена на листах с заданиями. Общеобразовательная организация может принять решение о выдаче дополнительных листов для черновиков;
- 4.5. По окончании проведения работ обеспечить сбор и доставку материалов на проверку в муниципальную (школьную) комиссию в день проведения работ;
- 4.6. Результаты РПР, КРПР не рекомендуется использовать в качестве оценки обучающихся, эффективности работы учителей и деятельности общеобразовательных организаций.

5. Процедура проверки региональных проверочных работ

- 5.1. Проверка региональных проверочных работ осуществляется муниципальной и (или) школьной комиссиями;
- 5.2. Состав и регламент работы муниципальной (школьной) комиссии по проверке РПР, КРПР утверждается приказом органа управления образованием (руководителем ОО)
- 5.3. В обязанности муниципальной (школьной) комиссии по проверке работ входит обеспечение объективности процедуры оценки образовательных результатов;
- 5.4. По окончании проверки комиссией муниципального уровня орган управления образованием муниципального образования направляет:
электронный отчет (форма ОУ, форма МО) в СКИРО, ПК и ПРО на электронный адрес: nmcirino@yandex.ru:

формы ОУ, проверенные работы (по истечении 10 дней с момента окончания проверки работ) в общеобразовательные организации. **Работы хранятся в ОО в течение одного года.**

- 5.5. По окончании проверки комиссией школьного уровня администрация образовательной организации:
направляет электронный отчет (форма ОУ) в орган управления образованием муниципального образования;
организует хранение работ в течение одного года.
- 5.6. При любой форме проверки (муниципальной и (или) школьной комиссиями) сводный отчет в электронном виде (формы ОУ, форма МО) сдается на третий день после написания работы (на работу комиссии и обобщение дается 2 рабочих дня) в СКИРО, ПК и ПРО на электронный адрес nmcirino@yandex.ru с сопроводительным письмом на имя первого заместителя министра образования Ставропольского края.